

# Schoolplan

## 2023 - 2027



Kindcentrum 't Paalhoofd

Westkapelseweg 24A

4374 BB Zoutelande

[www.kindcentrumpaalhoofd.nl](http://www.kindcentrumpaalhoofd.nl)

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>1</b>
<b>LEESWIJZER</b> .....	<b>3</b>
TOTSTANDKOMING.....	4
<b>VASTSTELLING</b> .....	<b>5</b>
<b>1. DE OPDRACHT VAN ONZE SCHOOL</b> .....	<b>6</b>
1.1 INLEIDING.....	6
1.2 IDENTITEIT, MISSIE EN VISIE PRIMAS SCHOLENGROEP.....	6
1.3 IDENTITEIT, MISSIE EN VISIE KINDCENTRUM 't PAALHOOFD: <i>ONTWIKKELEN DOOR BELEVEN, SPELEN EN LEREN</i> .....	8
<b>2. ONDERWIJSKUNDIGE VORMGEVING</b> .....	<b>10</b>
2.1 INLEIDING.....	10
2.2 WETTELIJKE OPDRACHT VAN HET ONDERWIJS .....	10
2.3 ONONDERBROKEN ONTWIKKELINGSGANG .....	10
2.4 BREDE ONTWIKKELING.....	10
2.5 MULTICULTURELE SAMENLEVING & BURGERSCHAP .....	10
2.6 KERNDOELEN/ONZE STREEFDOELEN EN REFERENTIENIVEAUS .....	12
2.7 KINDEREN MET EXTRA ONDERSTEUNINGSBEHOEFTEEN .....	15
2.8 ONDERWIJS AAN LANGDURIG ZIEKE KINDEREN .....	16
2.9 SPONSORING .....	16
<b>3. PERSONEELSBELEID</b> .....	<b>17</b>
3.1 INLEIDING.....	17
3.2 PERSONEELSBELEID IN SAMENHANG MET HET ONDERWIJSKUNDIG BELEID .....	17
<b>4 KWALITEITSZORG</b> .....	<b>20</b>
4.1 INLEIDING.....	20
4.2 VOORWAARDEN VAN ONZE KWALITEITSZORG .....	21
4.3 DE INRICHTING VAN ONZE KWALITEITSZORG .....	22
<b>5. MEERJARENPLANNING</b> .....	<b>25</b>
5.1 INLEIDING.....	25
5.2 INTERNE EN EXTERNE ANALYSES .....	25
5.3 AMBITIES NAAR AANLEIDING VAN INTERNE EN EXTERNE ANALYSES .....	27
5.3 PLANNEN EN AMBITIES.....	27
5.4 OVERZICHT AMBITIES EN PLANNEN, VERANDERINGSGEBIEDEN IN DE SCHOOLPLANPERIODE 2023-2027 .....	29

## Leeswijzer

### Doel schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin wij aangeven welke ambities wij voor de schoolplanperiode 2023-2027 als school hebben.

Het schoolplan is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan (SBP) van Primas-scholengroep. Zie Strategisch Koersplan Primas-scholengroep 2023-2027

**Hoofdstuk 1:** De missie en visie van onze school, verwerkt in een identiteitsdocument

**Hoofdstuk 2:** De Onderwijskundige vormgeving, een beschrijving van het huidige onderwijs op onze school. Daarbij is nagegaan of wij voldoen aan de wettelijke eisen en aan onze eigen eisen. Ook is nagegaan op welke punten het huidige onderwijs op onze school nog overeenkomt met onze visie. De voorgenomen ambities zijn opgenomen in de meerjarenplanning in hoofdstuk 5.

**Hoofdstuk 3:** Het personeelsbeleid op onze school heeft verband met het onderwijskundig beleid. In het integraal personeelsbeleidsplan wordt dit beleid uitvoerig beschreven.

**Hoofdstuk 4:** Het ontwikkelen en bewaken van de in dit plan beschreven kwaliteit van het onderwijs is een belangrijke opdracht van onze school. In dit hoofdstuk beschrijven wij de werkwijze om dit te realiseren.

**Hoofdstuk 5:** De meerjarenplanning met daarin onze ambities voor de komende jaren. Deze meerjarenplanning en de ontwikkelingen in de loop van de tijd zijn richtinggevend voor onze actie/jaarplannen die jaarlijks worden opgesteld.

Het schoolplan geeft aan bestuur, team en ouders duidelijkheid over wat wij willen bereiken met het onderwijs binnen onze organisatie.

## Totstandkoming

We hebben als team nagedacht over onze identiteit en onze missie en visie vastgesteld middels een identiteitsdocument. We hebben hier veel tijd en energie in gestoken en daarbij onze doelen beschreven voor 2023 geformuleerd. We hebben nagedacht hoe we onze ambities in de jaren 2023 tot 2027 willen realiseren, dit ook in samenspraak met onze MR.

Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maakten, welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van de volgende gegevens:

- De evaluatie van het schoolplan 2019-2023 van de school.
- De meest recente inspectierapporten.
- Tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers.
- De jaarlijkse evaluaties van de actieplannen.
- Analyse van de opbrengsten en/of resultaten van methode-onafhankelijke toetsen.

De analyse van deze gegevens, samen met onze missie en visie heeft geresulteerd in een aantal strategieën, die voor ons team leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar.

Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven.

Het bevoegd gezag stelt zich garant voor het gericht inzetten van middelen voor het ondersteunen van dit schoolplan.

De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door het jaarverslag.

## Samenhang met andere documenten

De schoolgidsen in de periode 2023-2027 worden samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan.

In dit schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten, die aanwezig zijn op onze school:

- Strategisch koersplan Primas-scholengroep 2023-2027
- Schoolgids, planning en kalender
- Ambitie- en kwaliteitskaarten
- Integraal personeelsbeleidsplan
- Kwaliteitszorg Primas-scholengroep
- Schoolondersteuningsprofiel
- Veiligheidsplan: 'Veiligheid Primas-scholengroep'.

## Vaststelling

Het schoolplan 2023-2027 is vastgesteld in de vergadering van het schoolteam  
d.d.

Marina van de Giessen  
Directeur



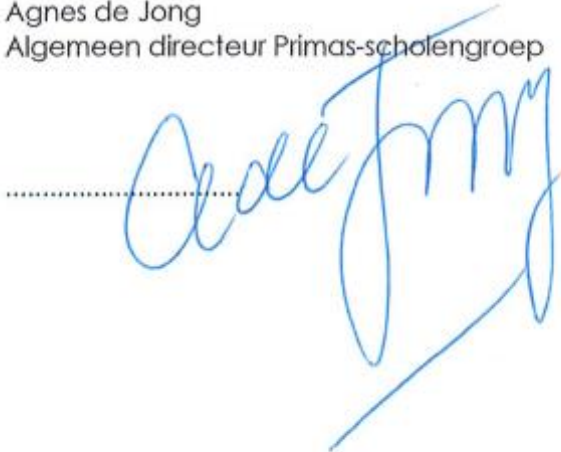
De MR heeft instemming verleend met het schoolplan 2023 - 2027  
d.d. 3-7-2023

Marjolein van Noort  
Voorzitter van de MR



Het schoolplan 2023 - 2027 is vastgesteld door het bestuur van de school  
d.d.

Agnes de Jong  
Algemeen directeur Primas-scholengroep



## 1. De opdracht van onze school

### 1.1 Inleiding

Dit hoofdstuk is dragend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. Wij beschrijven hier vanuit welke opvattingen het onderwijs wordt verzorgd. Dit binnen de kaders van ons strategisch beleidsplan. Eerst vanuit de Primas-scholengroep en daarna vertaald naar 't Paalhoofd. Daarnaast is een interne en externe analyse uitgevoerd met betrekking tot het onderwijs op onze school. Dat heeft geresulteerd in een aantal sterke en zwakke kanten van onze organisatie en kansen en bedreigingen in de nabije toekomst.

### 1.2 Identiteit, missie en visie Primas scholengroep

#### Onze missie

*Het aanbieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een inspirerende omgeving aan alle aan ons toevertrouwde kinderen.*

#### Onze visie

In onze visie geven wij aan hoe wij ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen wij als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen.

#### *Visie op leren*

Een kind is geen vat dat je vult met kennis. Daarom hebben onze leerlingen aandacht voor leren met hoofd, hart en handen. Daarom krijgt ieder kind zijn eigen aandacht. Extra hulp als dat nodig is, extra opdrachten als dat kan. Een kind is ook geen onbeschreven blad en niet alles is maakbaar. Bij het leren hebben wij te maken met de aanleg van het kind en met omgevingsfactoren (de fysieke leeromgeving, lesmethodes, leermiddelen en leerkrachten). Dat laatste kunnen wij beïnvloeden.

#### *Visie op onderwijs*

Omgevingsfactoren (de fysieke leeromgeving, lesmethodes, leermiddelen en leerkrachten) beïnvloeden de mate waarin kinderen leren en het beste uit zichzelf halen. Wij zullen met alles wat binnen ons vermogen ligt voorwaarden scheppen om kinderen optimale kansen te geven. Wij willen kinderen gedegen onderwijs aanbieden en de zelfstandigheid van kinderen bevorderen door ze te leren plannen, beoordelen en registreren. Wij willen daarbij rekening houden met de verschillen die er tussen kinderen zijn. Wij willen zelfvertrouwen, competentie-ervaringen en een ononderbroken ontwikkelingsgang bevorderen.

#### *Visie op opbrengsten van het onderwijs*

Wij willen dat kinderen resultaten behalen die bij hen passen, bij wat er van deze kinderen verwacht kan worden. Opbrengsten zijn meer dan leerresultaten. Opbrengsten zijn ook: plezier in het leren, plezier in het samenwerken.

#### *Visie op schoolklimaat*

Wij willen een veilige plek zijn voor kinderen en zorgen voor een goed leer- en leefklimaat in een mooie, schone en uitdagende omgeving, waarbij het onderwijs is afgestemd op de leef- en belevingswereld van kinderen. Wij kennen rechten en plichten, vrijheden en regels. Wij gaan beleefd met elkaar om en laten ieder in zijn waarde.

Leerkrachten spelen bij dit alles een cruciale rol!

### *Visie op maatschappelijke positionering*

Het gaat in ons onderwijs niet alleen om zelfontplooiing en talentontwikkeling, maar **ook** om: 'omzien naar de ander' en 'je ten dienste stellen van de maatschappij'.

Wij willen zogenaamde **EN –EN**-scholen zijn om te bewerkstelligen dat onze kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen tot 'voorbeeldige' gasten op aarde, zodat zij tot vreugde van zichzelf en tot zegen voor anderen zullen zijn.

Mensen die kunnen doen wat ze, binnen hun vermogen, geleerd hebben op de voor hen juiste plaats in onze samenleving.



### 1.3 Identiteit, missie en visie kindcentrum 't Paalhoofd: Ontwikkelen door beleven, spelen en leren



In Zoutelande, onderaan de duinen, staat Kindcentrum 't Paalhoofd. Een paalhoofd is een golfbreker die bestaat uit één of twee rijen palen, die het strand beschermen tegen afkalving en erosie door de golfslag. Elke paal in een paalhoofd is uniek en mag er zijn. Een hele rij palen, een paalhoofd, maakt het verschil. Samen zijn de palen sterker, ze staan met elkaar in **verbinding** en bieden ons een veilige omgeving.



#### Identiteit van basisschool 't Paalhoofd

Als onderdeel van het kindcentrum voelen we ons verbonden met de verschillende opvangvormen in ons gebouw. In de rij van paalhoofden hebben we een eigen stabiele plek, met een eigen missie en visie over wat wij de kinderen gunnen en willen meegeven.

*We willen kinderen 'wortels en vleugels' meegeven om te kunnen groeien en bloeien in een inspirerende en uitdagende leeromgeving.*

### Wortels voor een stevige basis:

We vinden het belangrijk om wortels te kweken, zodat alle kinderen tot hun recht komen met een stevige basis. Zodat kinderen zich veilig voelen en dat we op een respectvolle manier met elkaar om gaan. Er is veel aandacht voor veiligheid; een plek waar je jezelf mag zijn.

Onze school wil voor alle kinderen een veilige en geborgen plek zijn, waar zij met plezier komen. Waar ruimte is voor eigen inbreng, met vertrouwen en respect voor de ander. Vanuit de Christelijke identiteit geven we onze kinderen de verhalen uit de Bijbel mee. We praten over normen en waarden en ons rentmeesterschap om niet de beste van de wereld te worden, maar het beste voor onze wereld te willen zijn. Vanuit ons geloof is er ruimte voor dialoog met respect voor andere geloven en culturen. <sup>1</sup>

We werken op 't Paalhoofd met eigentijdse methodes. Deze vormen de basis voor ons onderwijs. Daarnaast hebben we een afwisselend en uitdagend aanbod samengesteld waarbij we kinderen willen uitdagen op verschillende vlakken. Zoals Natuur, wetenschap, techniek, muziek en digitale geletterdheid.

Onderwijsaanbod waarin we proberen zoveel mogelijk bij de behoefte van elk kind aan te sluiten. We hebben als doel om zoveel mogelijk uit kinderen te halen en ze verder te laten groeien. Wij gaan niet alleen op zoek naar talenten, maar ook naar de puzzels van kinderen om ze samen op te lossen. Wanneer ze goed in hun vel zitten, zullen de prestaties vanzelf naar boven komen. We willen een goede verbinding zijn tussen kind, ouders en school, door vaak met elkaar in gesprek te gaan en veel van elkaar te laten zien.

### Vleugels

Ook geven we de kinderen vleugels door een goede sfeer en openheid. Een blik op de ander en de omgeving. Dat ze ertoe doen in deze samenleving. Dat ze zich ontplooiën, ontwikkelen en opgroeien tot zelfstandige mensen. We hebben nagedacht over de toekomstbestendigheid van ons aanbod. Welke vaardigheden hebben onze kinderen nodig om later deel te kunnen nemen in de maatschappij. Aansluitend bij de ontwikkeling van de 21<sup>e</sup> Eeuwse Vaardigheden<sup>2</sup> nemen de kinderen deel aan een breed en afwisselend programma: Burgerschap. Binnen dat aanbod leren zij over hun rol in de maatschappij, kritisch denken, creatief denken, problemen oplossen, communiceren, sociale vaardigheden. Binnen alle lessen werken we op 't Paalhoofd met coöperatief leren. Omdat we vinden dat samenwerken een belangrijke vaardigheid is voor nu en de toekomst.

We zien ook dat sociale media een steeds grotere rol gaat spelen bij de ontwikkeling van kinderen. Naast mooie kansen zien we ook gevaren. Daarom willen we kinderen deze vaardigheden, zoals digitale geletterdheid, meegeven.

We vinden de verbinding met het dorp heel belangrijk. Door warme contacten te onderhouden met de mensen uit Zoutelande proberen we kinderen te betrekken bij het dorp. We laten zien dat je van elkaar kunt leren en hoe mooi het is wanneer je iets voor een ander doet. <sup>3</sup>

We vinden het waardevol dat kinderen leren deelnemen aan de maatschappij en dat de leerlingen waarden en normen ervaren in plaats van alleen uitgelegd krijgen. Door actieve deelname hopen we onze leerlingen te laten groeien tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn bij de samenleving en respect hebben voor alles om hen heen.

---

<sup>1</sup> Bakker, D. e.v.a. (2017) *Goed onderwijs gaat over persoon en gemeenschap* uit *Gedachten bij Goed onderwijs*, Versus, vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs

<sup>2</sup> Thijs, A., Fisser, P., & Hoeven, M. van der (2014). *21e eeuwse vaardigheden in het curriculum van het funderend onderwijs*. Enschede: SLO.

<sup>3</sup> Boersma, P. (2010). *De school als samenleving, naar aanleiding van een onderzoek naar de maatschappelijke opdracht van het christelijk onderwijs*. Woerden: besturenraad

## 2. Onderwijskundige vormgeving

### 2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vormgegeven wordt. In de beschrijving van dit hoofdstuk wordt duidelijk gemaakt, hoe invulling gegeven wordt aan de wettelijke opdracht van het onderwijs.

Een goede pedagogische benadering zorgt voor een veilige basis om leren en ontwikkelen mogelijk te maken. Omgangsvormen, respect voor anderen, burgerschap, samenwerking enz. zijn wezenlijke aspecten van ons onderwijs.

### 2.2 Wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs.

In de hierna volgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

### 2.3 Ononderbroken ontwikkelingsgang

Artikel 8 lid 1 WPO geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

Voor het handelen van de leerkracht betekent dit voor ons:

- De leerkracht stemt de activiteiten af op de persoonlijkheid, de capaciteiten en de ontwikkeling van het kind.
- De leerkracht biedt daar waar nodig en mogelijk het kind de mogelijkheid om in eigen tempo en begaafdheid een minimumpakket binnen de verschillende leer- en vormingsgebieden te doorlopen.
- De leerkracht biedt daar waar nodig en mogelijk de kinderen een aanvullend programma aan.
- Bij de aanschaf van nieuwe methodes zal steeds worden bezien of er sprake is van een ononderbroken lijn en een leergang voor vier- tot en met twaalfjarigen. En waar mogelijk nul- tot en met twaalfjarigen

### 2.4 Brede ontwikkeling

Artikel 8 lid 2 WPO geeft aan: Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, en op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden (brede ontwikkeling). De methodes die wij op school gebruiken, omvatten de leerstofgebieden, die op grond van de wet moeten worden onderwezen. Deze zorgen ervoor dat de verschillende terreinen van de ontwikkeling aan de orde komen. Variatie in werkvormen en instructiemethodes is van belang. Zo wordt er gewerkt met coöperatieve werkvormen en proberen we zoveel mogelijk 'belevings onderwijs' aan te bieden.

Verder is er in grote mate sprake van brede ontwikkeling bij de onderdelen Godsdienstige/ levensbeschouwelijke vorming, 'Goed van Start' en aandachtstraining. Bij deze specifieke vakgebieden wordt bewust gewerkt met kinderen rondom religie en sociaal-emotionele vorming vanuit een breed perspectief.

### 2.5 Multiculturele samenleving & burgerschap

Artikel 8 lid 3 WPO geeft aan: Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.

Burgerschapsvorming wil voor ons zeggen: het inleiden van kinderen in de samenleving.

Vorming van kinderen tot aangename, verantwoordelijke mensen die met gevoel voor identiteit, respect en vertrouwen kunnen deelnemen aan de levensbeschouwelijke pluriforme en democratische maatschappij. Het is het helpen vormen van wie je bent (identiteit), het helpen bij het deelnemen aan de samenleving (participatie), het verwerven van kennis van en het leren omgaan met de principes van de democratie (democratie) Dit alles begint bij ons, volwassenen. Wij moeten onze kinderen bovenal voorleven wat goed burgerschap is door respectvol, beleefd en zorgvuldig met elkaar en de omgeving om te gaan.

Op 't Paalhoofd zit burgerschap verweven in ons onderwijs, We werken met kinderen aan:

- Democratie: leerlingen leren samen te zorgen dat verschillende opvattingen op een goede manier samenkomen in een oplossing. Voorbeelden hiervan zijn filosofische gesprekken vanuit Trefwoord, verkiezingen voor de kinderraad, 'Democracity', Opdrachten binnen Basicly en 'Goed van start'
- Participatie: leerlingen leren dat ze een bijdrage kunnen leveren aan de eigen leefomgeving en dat ze de verantwoordelijkheid ervoor kunnen nemen. De school als plaats in het dorp neemt 't Paalhoofd serieus. We dragen ons steentje bij aan lokale acties, organiseren acties voor ouderen, zijn hoog betrokken bij de herdenkingen in Zoutelande, Werken nauw samen met verenigingen en organisaties binnen Zoutelande.
- Identiteit: leerlingen leren dat iedereen handelt vanuit de eigen waarden en normen. Vanuit onze Christelijke visie is er ruimte om te kijken naar de wereld om ons heen. Dit doen we volgens de methode Trefwoord en daarnaast door te kijken en na praten over het jeugdjournaal. We maken kennis met verschillen in religie, cultuur en geloof en hebben veel oog voor respect. We doen bijvoorbeeld mee aan de week van respect.



## 2.6 Kerndoelen/onze streefdoelen en referentieniveaus

Artikel 9 lid 5 wpo geeft aan: Ten aanzien van de onderwijsactiviteiten, genoemd in het eerste tot en met vierde lid, worden bij algemene maatregel van bestuur **kerndoelen** vastgesteld.

En in artikel 9 lid 6: Voor de school geldt de eis dat zij tenminste de kerndoelen bij haar onderwijsactiviteiten als aan het eind van het basisonderwijs **te bereiken doelstellingen** hanteert. Aanvullend op de kerndoelen geven de **referentieniveaus** Rekenen en Taal een specifiekere beschrijving van de onderwijsinhoud. Zij bieden daarmee heldere en concrete doelen die leraren kunnen hanteren en op basis waarvan zij de voortgang van hun leerlingen kunnen evalueren.

Kerndoelen zijn streefdoelen die het eind van een leerproces omschrijven. Onze leerkrachten hebben kennis van de opbouw en de leerlijnen van de methodes. De didactiek is aan de vakbekwaamheid van de leerkrachten. De doelen worden zo veel mogelijk op elkaar afgestemd, hebben verbinding met het dagelijks leven en worden in samenhang aangeboden.

Er is aandacht voor doelen die voor alle leergebieden van belang zijn: werkhouding, gebruik van leerstrategieën, reflectie, presenteren, kiezen, plannen en beoordelen.

Om de streefdoelen te behalen maken we gebruik van verschillende methodes:

### Nederlandse taal

Hieronder wordt begrepen:

*Mondelinge taalvaardigheid,*

*Leesvaardigheid,*

*Schrijfvaardigheid.*

*Begrippenlijst en taalverzorging.*

### Methode:

### groepen:

#### Taal

Schatkist en kleuteruniversiteit vanuit beredeneerd aanbod

- groep 1 en 2

Veilig Leren Lezen (Zwijsen 2016)

- groep 3

Taal actief doelen via Snappet

- groep 4 t/m 8

Kringgesprekken, presentaties van kinderen, leren discussiëren en filosoferen zijn voorbeelden van activiteiten die verweven zijn binnen ons onderwijs.

#### Begrijpend lezen, technisch lezen, voortgezet technisch lezen en leesbeleving

Schatkist en kleuteruniversiteit vanuit beredeneerd aanbod

- groep 1 en 2

Veilig leren lezen (Zwijsen 2016)

- groep 3

Atlantis geïntegreerd (Delubas, 2022)

- groep 4 t/m 8

We doen mee met het project: 'Bibliotheek in school'. Hierdoor hebben we een zeer ruim gevulde bibliotheek waar kinderen minimaal eens per week uit lenen. Daarnaast hebben we leesprojecten zoals: het verdwenen verhaal, boekenkisten, projecten van de Columbus, het voorleesontbijt etc. Ook hebben we 20 prachtige voorleestassen die wekelijks worden uitgeleend. We organiseren tal van activiteiten om leesbeleving te promoten,

#### Studievaardigheden

Studievaardigheden binnen Snappet en Blits

- groep 5 t/m 8

Basicy digitale geletterdheid

- groep 5 t/m 8

#### Schrijfvaardigheid

Pennenstreken (Zwijsen 2016)

- groep 1 t/m 8

## Engelse taal

Take it easy (Thieme Meulenhof 2021) - groep 1 t/m 8

Naast de Engelse lessen proberen we ook in andere vakgebieden de Engelse taalvaardigheid te stimuleren zoals in muziek of lezen.

## Rekenen/wiskunde

Het gaat hierbij om de volgende domeinen:

*Getallen*

*Verhoudingen*

*Meten en Meetkunde*

*Verbanden*

*Getallen*

## Rekenen/ wiskunde

Schatkist en kleuteruniversiteit vanuit berekend aanbod - groep 1 en 2  
Wereld in getallen versie 5 (malmberg, 2021) - groep 3  
De doelen van Wereld in getallen binnen Snappet - groep 4 t/m 8

We werken op 't Paalhoofd naast methodisch ook met de gedachte dat realistisch rekenen kinderen voorbereid op hun rol in de maatschappij. Door bijvoorbeeld naar de supermarkt te gaan, te ontdekken met water en wegen en meten van de omgeving. Bij de kleuters wordt er ook gewerkt met 'Sprongen vooruit'.

## Oriëntatie op jezelf en de wereld

Hieronder wordt begrepen:

*Mens en samenleving*

*Natuur en techniek*

*Ruimte*

*Tijd*

## Aardrijkskunde, topografie en samenleving

Blink geïntegreerd - groep 3 en 4  
Wijzer Aardrijkskunde met geïntegreerde topografie (Noordhof (2015)) - groep 5 t/m 8

## Geschiedenis en samenleving

Blink geïntegreerd - groep 3 en 4  
Blink geschiedenis (Blink 2018) - groep 5 t/m 8

Wij hebben als school twee oorlogsmonumenten geadopteerd en zijn met de bovenbouw zeer betrokken bij de herdenkingen in Zoutelande. Wij vinden het belangrijk kinderen bewust te maken dat we blij en dankbaar mogen zijn dat we leven in vrijheid.

## Natuur/milieu/techniek/gezond en redzaam gedrag

Ons eigen ontworpen natuur, wetenschap en techniekclub waarbij de kerndoelen centraal staan en we kinderen leren ontdekken, onderzoeken, doorzetten binnen het gestelde domein. Daarnaast zijn excursies ondersteunend aan de lesstof. We hebben een actieve natuurouderwerkgroep die ook de moestuin onderhouden.

## Verkeer

Rondje verkeer (VVN 2018) - groep 1 t/m 3  
Stap Vooruit (VVN 2022) - groep 4  
Op Voeten en fietsen (VVN 2022) - groep 5 t/m 6  
Jeugd Verkeerskrant (VVN 2022) - groep 7 en 8

We vinden verkeer heel belangrijk en hebben ook het 'verkeerlabel'. We organiseren allerlei activiteiten om de praktijk zo dicht mogelijk naar de kinderen te brengen.

### **EHBO**

Het rode kruis werkboek; EHBO voor kinderen

- groep 7 en 8

### **Godsdienstonderwijs/Burgerschap**

Trefwoord (Kwintensess 2019)

- groep 1 t/m 8

Gezond en redzaam gedrag vertaalt zich in lessen rondom gezonde voeding.

Weerbaarheidstraining 'Rots en water'. Ook halen alle kinderen uit groep 7 en 8 in 10 lessen hun EHBO-examen. We geven aandachtstraining naar de leidraad van Eline Snel's 'Kikkertraining". Ook vinden we kritisch denken bij kinderen belangrijk om te ontwikkelen.

We werken met een antipestprotocol: 'Safe'. (Zie anti pestprotocol)

Wij vinden het belangrijk een grote rol te spelen binnen het dorp Zoutelande. Zo bakken we elk jaar met- en voor de ouderen pannenkoeken, organiseren we samen met de kerkgemeenschap een school en kerkdienst en organiseren we activiteiten voor het hele dorp. Voorbeelden hiervan zijn: een kerstmarkt, kerstwandeling, high tea, opschoondag, filmavond etc.

### **Kunstzinnige oriëntatie en muziek**

Eigenwijs

- groep 1 t/m 8

Als school hebben we meegedaan met de muziekimpuls. Een regeling om het muziekonderwijs op de basisschool verder te ontwikkelen. Hierdoor hebben we een prachtige digitale methode en veel instrumenten kunnen aanschaffen. Kunst & cultuur is binnen onze schoolvereniging een speerpunt van beleid. Vanuit een eigen cultuurbeleidsplan wordt gewerkt aan een breed opgezet scala van activiteiten in en buiten de school. Leerkrachten worden bijgeschoold door de vakdocent vanuit de eigen vereniging. Daarnaast zijn er uitstapjes en excursies bijv. naar het Rijksmuseum.

### **Bewegingsonderwijs**

Basislessen Bewegingsonderwijs

-

- groep 1 t/m 8

Zaplessen

- groep 1 t/m 8

De kinderen op 't Paalhoofd krijgen tweemaal 60 minuten gym per week. De in pandige gymzaal is een meerwaarde aan ons gebouw. We zetten tijdens deze lessen in op spel en sociale ontwikkeling. We streven er naar dat alle kinderen les krijgen van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Vanuit het bewegingsonderwijs maken de kinderen ook kennis met een grote diversiteit aan sporten die worden beoefend in de directe omgeving van het dorp.



## 2.7 Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften

Artikel 8 wpo geeft aan: Ten aanzien van leerlingen **die extra ondersteuning behoeven**, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.

En verder: De scholen voorzien in een **voortgangsregistratie** omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

In ons schoolondersteuningsprofiel hebben wij in kaart gebracht wat wij aan mogelijkheden, grenzen en ambities hebben ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Elke leerling is echter uniek, dus zullen we altijd per leerling nagaan welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en of en hoe wij daaraan kunnen voldoen. Indien nodig kunnen wij voor extra ondersteuning een beroep doen op het samenwerkingsverband passend onderwijs in onze regio. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven welke ondersteuning alle scholen zelf moeten bieden (basisondersteuning) en voor welke ondersteuning, onder welke voorwaarden, we bij het samenwerkingsverband terecht kunnen. Alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden.

In de afgelopen jaren is een basis gelegd in de vorm van een samenhangend systeem van leerlingenzorg.

- In onze school volgen de leerkrachten de ontwikkeling (basisvaardigheden en sociaal-emotionele ontwikkeling) systematisch en signaleren hierin tijdig problemen.
- In onze school worden de gegevens van de leerlingen volgens een vaste procedure geanalyseerd en besproken met behulp van ParnasSys.
- Op gezette tijden stelt de leerkracht in overleg met de intern begeleider vast welke problemen kinderen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces (HGPD).
- Na zorgvuldige vaststelling van de aard van de problemen en haar oorzaken maakt de leerkracht/IB-er /extern begeleider een OPP (ontwikkelingsperspectief) en bepaalt welk programma er nodig is en houden zij bij op welke wijze de kinderen verder kunnen worden geholpen.
- De leerkracht stelt samen met de intern begeleider aan de hand van de verzamelde gegevens een plan op om het onderwijs aan de behoefte van de leerling aan te passen, met het oog op het realiseren van minimum- en aanvullende doelen.
- Bij zowel analyse als planning en evaluatie maken wij als school waar nodig gebruik van de deskundigheid en ervaringen van collega's binnen het samenwerkingsverband en/of externe deskundigen.
- De leerkracht voert de opgestelde plannen *binnen de klas* uit. Indien nodig wordt hulp buiten de klas verzorgd.
- De leerkracht evalueert samen met de intern begeleider de uitvoering van de plannen en zorgt ervoor dat er voortgangsbeslissingen worden genomen. Natuurlijk worden ouders hierbij betrokken.
- De intern begeleider draagt zorg voor de coördinatie van de activiteiten in het kader van de leerlingenzorg.
- De concrete afspraken en procedures zijn beschreven in het Zorgdraaiboek van onze school, vorm gegeven in een kwaliteitskaart. Elke leerkracht heeft een overzicht van de afspraken, procedures en formulieren die voor iedereen gelden.

Zie verder: ons Schoolondersteuningsplan van het samenwerkingsverband

## 2.8 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Artikel 9a WPO gaat over: Ondersteuning bij het onderwijs aan zieke leerlingen.

1. Bij het geven van onderwijs aan een leerling welke is opgenomen in een ziekenhuis of die in verband met ziekte thuis verblijft, kan het bevoegd gezag van een school worden ondersteund. Via een online verbinding en het online maken van lesstof hebben we ervaring met lesgeven op afstand.
2. De ondersteuning bedoeld in het eerste lid wordt verzorgd door:
  - a. een educatieve voorziening bij een academisch ziekenhuis of
  - b. een schoolbegeleidingsdienst als bedoeld in artikel 179.

## 2.9 Sponsoring

Alle scholen zijn verplicht om in hun schoolplan aan te geven welk beleid zij voeren met betrekking tot sponsoring. Onze school sluit aan bij het convenant dat in 2009 van kracht is geworden.

De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De GMR heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Tevens zijn de volgende principes van kracht:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen.
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid.
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk zijn van sponsoring.



## 3. Personeelsbeleid

### 3.1 Inleiding

'Levenslang leren' geldt zeker voor de beroepsgroep van leraren. De ontwikkelingen en mogelijkheden volgen elkaar wat dat betreft in snel tempo op. Het is dus erg belangrijk weloverwogen keuzes te maken. Uitgangspunt bij die keuzes is het gezamenlijk vastgestelde beleid, zoals verwoord in dit schoolplan. Kenmerkend voor de wijze waarop professionalisering vormgegeven zal worden, is dat gebruik gemaakt wordt van 'leren van en met elkaar' rechtstreeks gekoppeld aan de dagelijkse praktijk. Dit kan invulling krijgen binnen het team, maar zeker ook in samenwerking met collega's van andere scholen.

De uitgangspunten van onze organisatie zijn:

**Kwaliteit:** een effectieve inzet van vakbekwame mensen ten behoeve van de realisatie van de doelstelling.

**Humaniteit:** mensen moeten daarin als (mede)mens binnen een cultuur van openheid, overleg en samenwerking worden erkend, tot hun recht komen, zich geaccepteerd, veilig en verantwoordelijk voelen.

**Identiteit:** in onze scholen worden beide voorgaande aspecten geplaatst binnen een Bijbelse visie op mens, samenleving en opvoeding.

### 3.2 Personeelsbeleid in samenhang met het onderwijskundig beleid

Bij personeelsbeleid staan twee zaken centraal: de belangen van onze personeelsleden en de belangen van onze organisatie.

Voor ons personeel zijn de volgende zaken belangrijk: welbevinden, uitdaging, ontwikkelingskansen, beloning, goede samenwerking, een veilige, inspirerende werkomgeving, prestaties kunnen leveren.

Voor onze organisatie is het van belang dat er goed gekwalificeerde, gemotiveerde mensen met hart en ziel werken aan het verwezenlijken van onze doelstelling: kwalitatief goed onderwijs bieden.

De belangen van beide partijen moeten in balans zijn: een kwestie van geven en nemen.

Werkgevers en werknemers hebben hierover afspraken gemaakt.

In de cao voor het onderwijs, in de akte van benoeming en in ons personeelsbeleidsplan staan rechten, plichten, verwachtingen en afspraken verwoord.

Er zijn op school veel zaken geregeld die ervoor zorgen dat het personeel optimaal kan functioneren. Wanneer mensen met plezier naar school komen, zal het werk beter verlopen.

#### Werk-leefklimaat

Bij ons op school doet iedereen zijn uiterste best om met elkaar een fijne werksfeer te scheppen. Enerzijds gebeurt dat door allerlei informele dingen, zoals met elkaar eten, feestjes, uitjes, onderlinge hulp, enzovoorts.

Anderzijds zijn formele zaken, zoals vergaderingen en overleg duidelijk en overzichtelijk geregeld.

#### Werkdruk

- Maatregelen op *schoolniveau* om de werkdruk in balans te houden:

Werkdruk is een lastig te benoemen onderwerp. Het gaat meer over werkdrukbeleving. Dit is voor elke collega anders. Samen bespreken we regelmatig hoe we onze tijd effectief kunnen besteden. We hebben besloten activiteiten, oudergesprekken en vergaderingen zo min mogelijk in de avond te plannen. Zo is er een kijk-middag en zijn de oudergesprekken niet later dan 18.00 uur.

Ook in de activiteiten die georganiseerd worden is het goed om kritisch te kijken naar wat echt een toevoeging is en wat ook energie oplevert. Aan het begin van het jaar wordt er goed gekeken naar welke keuzes er gemaakt worden.

Duidelijke afspraken en communicatie is heel belangrijk. Een duidelijke jaarplanning en een goede taakverdeling is hierbij cruciaal. In het document 'werkdrukverlaging' bekijken we ieder jaar wat we kunnen doen om de werkdrukbeleving te verlagen.

- Maatregelen op *bestuursniveau* om de werkdruk in balans te houden

Alle scholen zelf maatregelen laten nemen om op schoolniveau de werkdruk in balans te houden. De teams bepalen met elkaar de maatregelen/afspraken.

Meer handen in de school/de groep: extra formatie per school.

Hervormingen digitale leeromgeving.

De laatste twee maatregelen naar aanleiding van een inventarisatie op al onze scholen aangaande wensen in het kader van werkdrukvermindering.

Ieder jaar maakt de directeur een jaarkalender waarin alle vergaderingen en overlegmomenten zijn opgenomen. De taken (van vuilnis buiten zetten tot BHV) zijn duidelijk omschreven en worden elk jaar na evaluatie in onderling overleg verdeeld.

Met elkaar zorgen wij voor een veilige, schone, kleurrijke en uitdagende werk-leeromgeving. Dit is van groot belang voor het personeel en voor de kinderen.

Werken in een plezierige omgeving met fijne collega's om je heen, waar het ambitieniveau hoog is, waardering heerst, onderlinge hulp normaal is, gezelligheid en humor tiert, is een zegen!

### **Persoonlijke ontwikkeling**

Het is voor personeelsleden belangrijk dat zij zich kunnen blijven ontwikkelen. Er zijn daartoe volop scholingskansen (wet BIO = bekwaamheid in het onderwijs). Enerzijds volgen mensen scholing die aansluit bij de schoolontwikkeling en anderzijds kan men scholing volgen om zich persoonlijk te bewamen. Middels onze competentielijst en het daarbij behorende ontwikkelingsplan kunnen personeelsleden bepalen hoe scholing wordt ingezet.

### **Bekwaamheidseisen onderwijspersoneel**

De wet BIO stelt enerzijds eisen aan ons onderwijspersoneel omdat zij moet voldoen aan de bekwaamheidseisen en anderzijds wordt van onderwijswerkgevers gevraagd dat zij hun medewerkers in staat stellen aan deze eisen te voldoen.

Afspraken over het onderhouden van bekwaamheidseisen worden vastgelegd in het bekwaamheidsdossier.

De volgende zeven bekwaamheidseisen/ leerkrachtvaardigheden zijn geformuleerd:

Interpersoonlijk

Pedagogisch

Vakinhoudelijk en didactisch

Organisatorisch

Samenwerken met collega's

Samenwerken met de omgeving

Reflectie en ontwikkeling

Leerkrachten moet niet alleen bekwaam zijn, maar ook blijven. Door middel van een zogenaamd bekwaamheidsdossier tonen zij dat aan.

Het bekwaamheidsdossier omvat:

Wie ben ik: kopie paspoort/ID-kaart, kopie verklaring goed gedrag, uittreksel persoonsregister, akte van benoeming (meest recente), loopbaanoverzicht

Wat kan ik: akte van bekwaamheid onderwijs, diploma Bijbels onderwijs, diploma's, certificaten, bekwaamheidsprofiel (competentielijst)

Wat ga ik doen: ontwikkelingsplan/ scholing

Evaluaties: verslagen functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken, enzovoorts

### **Beloning**

Onderwijssalarissen zijn geregeld in de CAO PO.

Naast salaris bestaat beloning uit waardering, complimenten en attenties.

## **Persoonlijke instelling**

Naast allerlei afspraken, rituelen en gebruiken hebben wij natuurlijk ook te maken met de persoonlijke instelling van mensen. Het is van belang elkaar aan te spreken en elkaar voor te leven dat we allemaal medeverantwoordelijk zijn voor het reilen en zeilen op onze school.

Wij opereren als school niet alleen.

Omdat wij deel zijn van een groter geheel hebben wij met collega-scholen te maken.

Natuurlijk is het dan van belang dat er duidelijke afspraken worden gemaakt.

Het sociaal statuut bestaat uit regelingen die niet op schoolniveau tot stand komen. Het zijn wettelijke regelingen of regelingen waartoe de wet opdraagt.

De CAO PO bestaat eveneens uit regelingen die niet op schoolniveau tot stand komen. Het zijn regelingen die tussen centrales van werkgevers en werknemers in een overkoepelend overleg zijn overeengekomen.

Aan deze regelingen, die arbeidsvoorwaardelijk zijn, kunnen personeelsleden rechten ontleen. Het integraalpersoneelsbeleid Primas-scholengroep bestaat uit arbeidsvoorwaardelijke regelingen die specifiek voor onze scholen zijn gemaakt.

Zorg en nazorg ziek personeel: kaarten, bloemen, bezoek en aandacht. Ontwikkelingskansen bieden: scholing, lerarenbeurs, mobiliteit. Veilig werkklimaat scheppen: mensen kunnen zichzelf zijn.

Waardering in woord en daad: team-etentjes, bijzondere activiteiten, zoals de dag van de leraar, bijzondere voorstellingen, nieuwjaarsreceptie, uitingen in nieuwsbrief, aandacht voor jubilea.

## **Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid**

Om de kwaliteitsverbetering van het onderwijs aan onze kinderen voort te zetten, is personele inzet nodig om op onze school de voorgenomen ambities waar te maken.

Het formatiebeleid toont op basis van inkomsten en verplichtingen (uitgaven) voor het zittend personeel en de prognoses aan hoe met het personeelsbestand dient te worden omgegaan.

Het uitgangspunt van Primas-scholengroep is dat tenminste 80% van de beschikbare financiële middelen uitgetrokken wordt voor personeel. Dit om de primaire processen optimaal te kunnen laten verlopen: zo veel mogelijk mensen inzetten ten behoeve van het onderwijs aan de kinderen.

Binnen onze directiekring heeft 'personeel' altijd grote aandacht. Dit met als uitgangspunt 'samen verantwoordelijk voor ons personeel'. Zie verder het integraal personeelsbeleidsplan (IPB) en het Formatieplan en de begrotingen Primas-scholengroep.

Naar aanleiding van onze ambities en plannen gaan we ervoor zorgen dat de leerkrachten zich verder kunnen scholen in:

Verdieping:

- Coöperatief leren
- 'Goed van start' / groepsvormende processen en sociale vaardigheden
- EDI

Nieuw:

- Kindgesprekken
- Rapportfolio/ summatieve evaluatie
- Welbevinden: Rots en water of andere methodiek

Verder van groot belang voor ons:

Onderlinge contacten en verbondenheid stimuleren in onder andere: nieuwjaarsreceptie en bijzondere bijeenkomsten.

Korte lijnen: snel met iets terecht kunnen bij directies.

Rekening houden met individuele verschillen en wensen.

Gezamenlijke scholing organiseren.

## 4 Kwaliteitszorg

### 4.1 Inleiding

Kwaliteitszorg is de basis van waaruit wij het onderwijs op onze school vormgeven.

In dit hoofdstuk beschrijven wij op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren.

Eerst geven wij aan welke aspecten deel uitmaken van onze zorg voor kwaliteit. Vervolgens wordt uiteengezet op welke wijze wij ervoor zorgen dat al deze aspecten in onderlinge samenhang een compleet en evenwichtig kwaliteitssysteem vormen.

Voor Primas-scholengroep is kwaliteitszorg: een samenhangend en cyclisch beleid waarin je dingen die goed gaan, nog beter probeert te doen en aandacht hebt voor dingen die verbetering nodig hebben. Deze kwaliteitscyclus is gebaseerd op waarden en ambities en de daaruit volgende doelen die gesteld gaan worden voor de volgende periode.

*Kwaliteitszorg kent twee aspecten:*

#### **A. Systematisch en cyclisch werken aan behoud en verbetering van onze kwaliteit**

Zicht op behoeften populatie

Twee maal per jaar evaluatie van resultaten op leerling-, groeps- en schoolniveau

Regelmatig analyseren en evalueren van leren en onderwijzen (proces)

Planmatig werken

Borgen van kwaliteit

Rapportage aan belanghebbenden

Waarborgen sociale veiligheid

Zelfevaluatie

#### **B. Kwaliteitsvoorwaarden die nodig zijn om tot een kwaliteitsbeleid te komen:**

Relatie tussen kwaliteitszorg en visie op leren en onderwijzen

Professionele schoolcultuur met actieve nascholing

Professionele schoolleiding met oog en hart voor het onderwijs

Betrokkenheid van personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur

Stabiele samenwerking Primas-breed voor professionele steun en ontwikkeling



## 4.2 Voorwaarden van onze kwaliteitszorg

De structuur van het Strategisch koersplan van Primas-scholengroep is gebaseerd op het INK-model. In dit model (aangepast voor het onderwijs) is een onderverdeling gemaakt in organisatie (leiding, personeelsbeleid, doelen en strategie, middelen en processen) en resultaten (waardering personeel, ouders/leerlingen, personeel en leeropbrengsten). Door systematisch na te gaan of de gewenste effecten en resultaten worden gehaald, is het mogelijk het beleid waar nodig bij te sturen.

Zie 'Strategisch koersplan 2023 – 2027' en het document 'Kwaliteitszorg en ambitie Primas-scholen'. Er was behoefte aan verdieping van de kwaliteit binnen de scholen van Primas-scholengroep, maar er miste een praktisch instrument om het te duiden. Daarom is er voor gekozen om naast het INK model te gaan werken met de Enigma kwaliteitsaanpak.

Enigma is een schoolbrede kwaliteitsaanpak die bijdraagt aan een sterke schoolorganisatie. Deze aanpak maakt het onderwijs leuker, interessanter en beter. Het kan een leidraad zijn voor leraren en schoolleiders om de visie van de school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en de schoolprocessen te versterken. Het is een fundering voor het verbeteren en behouden van de kwaliteit van het onderwijs. Het geeft een team houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan.

De aanpak bestaat uit twee sporen:

- Spoor 1 is gericht op vakmanschap en professionaliteit. Wij zijn ervan overtuigd dat een school waar leraren zich optimaal kunnen ontwikkelen en de ruimte krijgen om hun vakmanschap te ontplooiën, een school is die het verschil voor de leerlingen zal maken.
- Spoor 2 is gericht op het vormen van de basis van de kwaliteitsaanpak. Dit is het beschrijven en vastleggen van processen die daadwerkelijk waarde toevoegen aan onze school. Deze processen samen vormen bovendien een instrument voor interne en externe verantwoording. De aanpak brengt een continu proces op gang van doelen stellen, in beeld brengen waar we staan, borgen wat goed is en werken aan wat beter kan.

Enigma is een kwaliteitsaanpak met kwaliteitskaarten en ambitiekaarten die we school-eigen hebben gemaakt. De volgende vijf uitgangspunten zijn zichtbaar:

- Er is een professionele school- en leercultuur
- Er is duidelijkheid, richting en ruimte (visie).
- Er is een goede balans tussen wat moet en mag.
- Het vakmanschap van de leraar staat centraal.
- De school werkt met professionele standaarden die van waarde zijn voor de school.

Op **ambitiekaarten** staat wat we als school willen bereiken, welke stappen we zetten om daar te komen en wat we daarvoor nodig hebben.

De **kwaliteitskaarten** beschrijven over het algemeen eenvoudige, alledaagse situaties en geven aan hoe we als schoolteam hieraan vormgeven.

Deze kaarten komen systematisch in een cyclisch proces op de agenda van teamvergaderingen en studiedagen en worden waar nodig aangepast en/of bijgesteld.

De directeur is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de totale kwaliteitsaanpak. De werkzaamheden die hier onder andere bij komen kijken zijn:

- Het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus bij de activiteiten m.b.t. kwaliteitszorg.
- Het vastleggen van taken en het bewaken van de samenhang.
- Het vastleggen en bewaken van teamafspraken.
- Het creëren van draagvlak.
- Het bevorderen van professionele kennis en vaardigheden bij de leraren.
- Het organiseren van een op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking.

Voor de leerkrachten geldt dat zij betrokken zijn bij en zich medeverantwoordelijk voelen en weten voor de kwaliteit van het onderwijs op de school als geheel. Daarbij zijn zij 'eigenaar' van één of meerdere ambitie- en kwaliteitskaarten. Dit vanuit de opvatting dat ontwikkelend onderwijs slechts mogelijk is als er sprake is van een professionele cultuur.

Kenmerkend daarvoor zijn: ontwikkelend vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid, niet alleen voor de eigen taak, maar voor het onderwijs op de school als totaliteit en bereidheid tot reflecteren op eigen handelen.

Onze school maakt zijn maatschappelijke taak waar door goede contacten te onderhouden met, voor ons onderwijs relevante, collega-scholen, instanties en overige organisaties.

### 4.3 De inrichting van onze kwaliteitszorg

Kwaliteit heeft op veel zaken betrekking.

Als goede school willen wij ervoor zorgen dat alle leerlingen binnen hun mogelijkheden maximale leerresultaten behalen. Wij bewaken, waarborgen en verbeteren de kwaliteit continu.

Kernpunten waarop wij ons richten:

1. OP2: Zicht op ontwikkeling
2. OP3: Didactisch handelen
3. SK1: Veiligheid
4. OR1: Resultaten
5. KA1: Kwaliteitszorg
6. KA2: Kwaliteitscultuur

### Zicht op ontwikkeling

Op onze school worden er twee keer per jaar analyses gemaakt van de IEP-toetsen. Hierbij bekijken we de resultaten op leerling-, leerkracht- groeps- en schoolniveau. Deze resultaten worden gepresenteerd in de leerlingbespreking. Vervolgens wordt hier door de directeur een verslag van gemaakt op schoolniveau en deze gepresenteerd in de directiekring van Primas-scholengroep.

Daarnaast werken we veelal met de nieuwste methodes. Door observatie en toetsing ziet de leerkracht de ontwikkeling van leerlingen. Viermaal per jaar is er een zorgoverleg, de zogenaamde zorgcheck. Hierbij gaan de leerkrachten individueel of in tweetallen in gesprek met de IB-er over de leerlingen van hun groep. Hier worden ook de groepsoverzichten en groepsplannen besproken. In de praktijk zien we de acties uit de groepsoverzichten en plannen terug in de dagplanningen en routines in de klas.

Bij de kleuters wordt er gewerkt met de observatie en registratiemethode van KIIJK! Er wordt gekeken naar belemmerende en stimulerende factoren en hier wordt het onderwijsaanbod op aangepast door een beredeneerd aanbod te bieden.

### Didactisch handelen

We zijn als school zeer in ontwikkeling als het gaat over het didactisch handelen. We werken hier op school met het expliciete directe instructiemodel 2.0. Daarnaast werken we met Coöperatief leren en hebben we als team Level 2 hiervan gehaald. Zelfstandig werken is verweven in alle groepen, door o.a. te werken met uitgestelde aandacht, de time-timer en vragenblokjes. Er is voor didactisch handelen een doorgaande lijn zichtbaar van groep 1 t/m 8.

Ook onze leerlingen hebben inspraak op hun onderwijsbehoeften. Daarom houden we kindgesprekken. Hierdoor krijgt de leerkracht een beter beeld van de leerling en kan deze vervolgens beter op hun onderwijsbehoeften inspelen. Ook feedback geven is hierdoor gemakkelijker, omdat ze beiden weten wat er van ze verwacht wordt.

Eén van de nieuwe vaardigheden die we van leerkrachten vragen, is bijvoorbeeld het werken met een onlineprogramma zoals Snappet. Dit vraagt analytische vaardigheden, behendigheid met de computer en gespreksvaardigheden met de leerling. Hierdoor hebben we de mogelijkheid om alle leerlingen voor te toetsen en bij te rekenen en taal met deze kennis onderwijs op maat aan te bieden, zodat dit het eigenaarschap van kinderen vergroot en zij meer uitdaging krijgen.

Het didactisch handelen van leerkrachten volgen we met een cyclus van functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Dit is gebaseerd op 7 leerkrachtvaardigheden.

## Veiligheid

We vinden het bij ons op school belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en dat we op een respectvolle manier met elkaar om gaan. We bieden meerdere lessen per week aan waar sociale vaardigheid in terug komt: Goed van start, Trefwoord, aandachtstraining en filosoferen. Daarnaast behoort een lessenserie van de weerbaarheidsmethode 'Rots en Water' tot de mogelijkheden. We zijn erg alert op het groepsklimaat in de school. Het sociaal-emotionele functioneren van de kinderen wordt een of twee keer per jaar gestructureerd onder de loep genomen door de veiligheidsmonitor van IEP / Vensters. Vanaf groep 6 vullen de kinderen ook zelf de leerling vragenlijst in. Ook hebben we een anti-pestprotocol en vinden we het belangrijk ouders te betrekken bij de problematiek. We zien dat sociale media een steeds belangrijkere rol gaat spelen bij de ontwikkeling van kinderen. Naast een mooie ontwikkeling, zien we ook gevaren. We gebruiken van groep 5 t/m 8 de methode Basicly. Hierbij komen allerlei vormen van digitale geletterdheid aan de orde.

Daarnaast hebben we oog voor de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Dit is onderdeel van het Primas veiligheidsplan: 'Veiligheid Primas-scholengroep'.

## Leerresultaten

De resultaten zijn naar verwachting, daar zijn we trots op, maar er is altijd ruimte voor verbetering. We proberen door analyses goed in kaart te brengen hoe de resultaten ervoor staan. Op leerling- en groepsniveau maken de leerkrachten een analyse en presenteren deze, vervolgens maakt de directeur een schoolanalyse. Beiden worden gepresenteerd in het team en we bekijken de conclusies en acties. De resultaten van de eindtoets waren de afgelopen jaren boven het landelijk gemiddelde. Ook de eindtoets wordt geanalyseerd en hierna kijken we wat we kunnen verbeteren. We proberen het beste uit kinderen te halen door te differentiëren, handelingsgericht te werken en met kinderen te praten over hun ontwikkeling doormiddel van kindgesprekken. Ook doen we dit door te kijken wat onze leerlingen nodig hebben en te monitoren of ze goed in hun vel zitten, want pas dan kunnen ze tot leren komen.

## Kwaliteitszorg

Ons team kan onder gunstige schoolcondities goede lessen geven zodat alle leerlingen optimale opbrengsten in alle leer- en vormingsgebieden kunnen realiseren. Dit is beschreven (en geborgd) in diverse documenten: Bovenschool Primas scholengroep: Kwaliteitszorg Primas-scholengroep en Strategisch koersplan 2022-2026. *Ons schoolplan, de schoolgids, Jaarevaluatie 's, jaar- actie – verbeterplannen, SOP en kwaliteitshandboek Zorg en ambitie- en kwaliteitskaarten* dragen bij aan duidelijke afspraken, eenheid, ambitie en het bewaken van de kwaliteitszorg.

## Kwaliteitscultuur

De kwaliteitscultuur op het Paalhoofd is altijd in ontwikkeling. We hebben een toekomstvisie en daar werken we naar toe. Elk jaar maken we een duidelijk plan wat we willen gaan oppakken het volgende schooljaar en evalueren we dat om weer een nieuw plan te schrijven. Dit maken we visueel middels een poster in de teamkamer. Daarbij ontwikkelen we een ambitie, welke voor drie jaar uitgestippeld wordt. Via kwaliteitskaarten brengen we de lopende zaken van 't Paalhoofd in beeld en ook de borgingsdocumenten. De leerkrachten van 't Paalhoofd hebben een POP en PAP-ontwikkelplan geschreven. De leerkrachten bespreken deze met de directeur en samen kijken

we hoe we de doelen gaan halen en wat daarvoor nodig is. De ontwikkelpunten kunnen door de leerkracht zelf of door de directie aangedragen worden. Daarnaast is er een mogelijkheid voor een video-interactie moment. De intern begeleider komt in de klas filmen met een bepaald doel. Daarna is er tijdens het evaluerende gesprek ruimte voor reflectie. Daarnaast zijn er functionerings- en beoordelingsgesprekken. Binnen de Primas-scholengroep worden er tal van scholingsmogelijkheden aangeboden. Deze worden soms gegeven door collega's van binnen de organisatie, maar ook deskundigen van buiten de organisatie worden uitgenodigd voor nascholing. Als team mogen wij elk jaar, naar aanleiding van ons jaarplan, onze scholingswensen doorgeven. We hebben een vergadercyclus waarmee we uitsluitend inhoudelijk proberen te vergaderen zodat we steeds bezig zijn met het kritisch kijken naar ons onderwijs.

### Team en leiding

Het gehele team voelt zich verantwoordelijk voor de prestaties van alle leerlingen.

Er heerst een goede teamgeest, openheid voor elkaar en er is regelmatig teamoverleg.

Er wordt actief samengewerkt.

Er is sprake van een planmatige onderwijsaanpak.

De leiding schept voorwaarden, inspireert, initieert, bewaakt en is een samenbindende factor.

Bij dit alles staat het belang van het kind voorop, met veel aandacht voor vroegtijdig signaleren van problemen bij kinderen. Het accent binnen ons onderwijs ligt op de primaire processen.



## 5. Meerjarenplanning

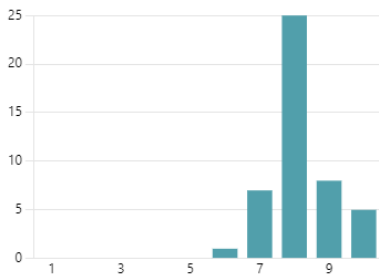
### 5.1 Inleiding

In dit hoofdstuk starten wij met een overzicht van onze ambities en plannen in de komende schoolplanperiode. Daarbij wordt zo concreet mogelijk aangegeven welke resultaten wij ten aanzien van deze onderwerpen in de komende vier jaar nastreven. Waar dat relevant is, zullen wij een inschatting maken van de materiële kosten en indien van toepassing personele kosten, die een bepaalde verandering met zich mee zullen brengen.

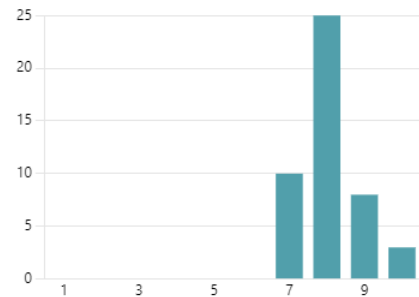
Vervolgens geven wij in een globale planning aan wanneer deze onderwerpen aan de orde zullen komen. Op basis van dit meerjarenplan wordt jaarlijks een actie/jaarplan opgesteld.

### 5.2 Interne en externe analyses

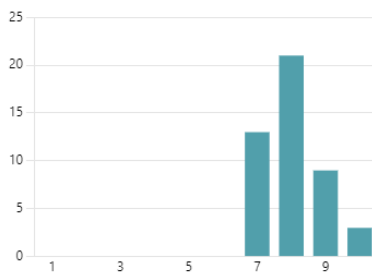
#### Schoolrapport ouders:



Gemiddeld geven de ouders onze school 8,3 punten voor de sfeer.



Gemiddeld geven de ouders onze school 8,1 punten voor het leren.



Als ik 't Paalhoofd een eindcijfer mag geven (leren, ouderbetrokkenheid, leerkrachten, directie, gebouw, enz.) dan geef ik het volgende cijfer.... Gemiddeld geven de ouders onze school 8,1 punten als eindcijfer

Tops die zoal werden genoemd:

- Diversiteit in leren en veel verschillende activiteiten
- Fijne sfeer
- Communicatie
- Lesstof aangepast aan de behoefte van ieder kind
- Leren door te ervaren

Tips die worden genoemd:

- Meer aandacht voor de verkeersveiligheid bij school
- Communicatie
- Meer aandacht voor gezonde voeding
- Niet uitgaan van prestatie, maar vanuit het proces beoordelen.

We zijn trots op deze resultaten en zullen er alles aan doen om deze te behouden. Daarnaast hebben we oog voor de tips en kijken we hoe we hier mee aan de slag kunnen gaan.

## Schoolrapport kinderen:

### Rapportcijfer

VRAAG	GEMIDDELD CIJFER
Welk rapportcijfer geef je de school?	8,5

Gemiddeld geven de kinderen onze school als rapportcijfer een 8,5.

De kinderen zijn over het algemeen tevreden over onze school en beoordelen onze school met een 8. Ze benoemen vooral de sfeer en de lesstof als goed. Ze beoordelen de leerkrachten positief en vinden dat ze goed kunnen uitleggen. Ook voelen ze zich veilig op school.

## Schoolrapport medewerkers

	Gemiddeld
Professionele contacten met collega's	8,3
Informeel contacten met collega's	8,6
Leiding door de directeur	8,4
Contact van de ouders met jou	7,9
Contact van de kinderen met jou	8,6
De algemene sfeer op 't Paalhoofd	8,5

De medewerkers geven de informele contacten met collega's en het contact met de kinderen het hoogste cijfer. Gevolgd door de sfeer op 't Paalhoofd. Als tops geven ze aan dat de samenwerking in het team heel fijn is. Ook dat we kritisch zijn op ons onderwijs en er ruimte is voor ieders mening. Collega's voelen zich gezien. Collega's gaan met plezier naar hun werk. De collega's vinden de interne communicatie fijn.

Tips die collega's geven is het proberen van het creëren van een pauzemoment. Dat sommige collega's behoefte hebben om te sparren met andere collega's van andere scholen uit dezelfde bouw en twee collega's gaven aan dat ze het fijn vinden als de directeur maar één school heeft.

### 5.3 Ambities naar aanleiding van interne en externe analyses

Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Deze basisvaardigheden zijn weergegeven in een referentiekader. De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs.

Wij stellen ons als doel

- Dat 100% van de kinderen het niveau van eind groep 8 basisonderwijs: referentiekader 1F haalt.
- Dat minimaal 73% van de kinderen het niveau van eind groep 8 basisonderwijs referentiekader 1S / 2F haalt.
- Dat de leerkrachten kundig zijn op het gebied van sociale media en leren de kinderen hiermee om te gaan.
- Dat we over vier jaar een doorgaande lijn hebben vastgesteld voor de creatieve vakken met een goede opbouw in vaardigheden.
- Dat we over vier jaar een goede afwisseling hebben in bewegend leren en zittend werken; Waar we bij 75% van de lessen een onderdeel van bewegend leren en/ of coöperatief leren toepassen.
- Dat we kijken waar kansen en mogelijkheden liggen om de omgeving verder bij ons onderwijs te betrekken.
- Dat de kwaliteitsstructuur van ambitie en kwaliteitskaarten over vier jaar volledig zijn ingebed binnen 't Paalhoofd.
- Dat we van een rapport de komende jaren zullen overgaan naar een 'rapportfolio' waarbij we meer kijken naar vaardigheden en minder naar prestatie.
- Dat het 'ontdeklab' en het aanbod bij natuur, wetenschap en techniek een doorgaande lijn is, waarbij we voldoen aan alle kerndoelen.

### 5.3 Plannen en ambities

Elk jaar maken we als team een poster. Hierop komen onze ambities voor het komende schooljaar te staan. Deze printen we als een grote poster en deze hangt bij ons in de teamkamer. Zo is het een levendig document waar iets bijgeplakt en toegevoegd kan worden.

Digitale geletterdheid

Basicly

Rekenen, taal en lezen

Samenwerking met het dorp/ burgerschap

Vaardigheden voor de 21<sup>e</sup> eeuw

Het werken met ambitie- en kwaliteitskaarten is volledig geïntegreerd op 't Paalhoofd.

Kwaliteit

Doorgaande lijn voor handvaardigheid en tekenen

Creatieve vaardigheden

Doorgaande lijn

Kindcentrum 't Paalhoofd en haar omgeving



2023-2027

Bewegen in de school

Bij 75% van ons lesaanbod komt bewegend leren en/ of coöperatief leren voor tijdens de les

Natuur, wetenschap en Techniek

Doorgaande lijn ontwikkelen met het 'Ontdeklab'

Rapportfolio

Nieuwe opzet rapport ontwikkelen  
Keuze nieuwe look rapport

## 5.4 Overzicht ambities en plannen, veranderingsgebieden in de schoolplanperiode 2023-2027

	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
<b>21 Eeuwse vaardigheden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filofoeren met kinderen</li> <li>• Basicly basiscursus herhalen</li> <li>• Rekenen, taal en lezen afzonderlijk tijdens een teambijeenkomst evalueren en bijstellen.</li> <li>• Ambitie burgerschap opstellen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filofoeren met kinderen</li> <li>• Basicly implementeren</li> <li>• Rekenen, taal en lezen afzonderlijk tijdens een teambijeenkomst evalueren en bijstellen.</li> <li>• Teambijeenkomst burgerschap, kwaliteitskaart ontwikkelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filofoeren met kinderen</li> <li>• Cursus eigenaarschap</li> <li>• Basicly borgen</li> <li>• Rekenen, taal en lezen afzonderlijk tijdens een teambijeenkomst evalueren en bijstellen.</li> <li>• Kwaliteitskaart burgerschap implementeren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filofoeren met kinderen</li> <li>• Rekenen, taal en lezen afzonderlijk tijdens een teambijeenkomst evalueren en bijstellen.</li> <li>• Burgerschap borgen</li> </ul>
<b>Creatieve vaardigheden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspiratie bijeenkomst doorgaande lijn creatieve vakken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambitie en kwaliteitskaart ontwikkelen voor de creatieve vakken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambitie en kwaliteitskaart implementeren voor de creatieve vakken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambitie en kwaliteitskaart borgen voor de creatieve vakken</li> </ul>
<b>Bewegen in de school</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambitie- en kwaliteitskaart vernieuwen</li> <li>• Beleid kritisch bekijken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Workshop bewegend leren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	

<b>Natuur, wetenschap en techniek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontdeklab verder ontwikkelen a.d.h.v. de kerndoelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cyclus borgen en verder aanvullen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluatie natuur, wetenschap en techniek</li> </ul>	
<b>Rapportfolio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitzoeken van nieuwe methode om te binden</li> <li>• Keuze met oog op de toekomst</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verder ontwikkelen rapportfolio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verder ontwikkelen rapportfolio.</li> </ul>	Verder ontwikkelen rapportfolio.
<b>Kwaliteit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledig werken rondom de Enigma kwaliteitsaanpak. Het is een fundering voor het verbeteren en behouden van de kwaliteit van het onderwijs. Het geeft een team houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan.</li> <li>• Het ABC wat er nu ligt wordt vervangen in kwaliteitskaarten. Het afgelopen jaar al de helft gedaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per onderwerp de ambitie- en kwaliteitskaart terug laten komen in de teamvergadering. (zie planning vergaderrooster) Dit volgens een cyclus waarbij in een aantal jaren alle ambitie- en kwaliteitskaarten de revue passeren. Na bespreking wordt een ambitie- en/of kwaliteitskaart aangepast en opnieuw vastgesteld</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per onderwerp de ambitie- en kwaliteitskaart terug laten komen in de teamvergadering. (zie planning vergaderrooster) Dit volgens een cyclus waarbij in een aantal jaren alle ambitie- en kwaliteitskaarten de revue passeren. Na bespreking wordt een ambitie- en/of kwaliteitskaart aangepast en opnieuw vastgesteld</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per onderwerp de ambitie- en kwaliteitskaart terug laten komen in de teamvergadering. (zie planning vergaderrooster) Dit volgens een cyclus waarbij in een aantal jaren alle ambitie- en kwaliteitskaarten de revue passeren. Na bespreking wordt een ambitie- en/of kwaliteitskaart aangepast en opnieuw vastgesteld</li> </ul>

<b>Kindcentrum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijeenkomst brainstorm Kindcentrum</li> <li>• VVE beleid</li> <li>• Overleggen a.d.h.v. kwaliteitskaart</li> <li>• Communicatie met ouders</li> <li>• Doorgaande lijn verder uitwerken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluatie 10 jaar Kindcentrum</li> <li>• Evalueren Parro App</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bekijken hoe de huisvestingsplannen zijn</li> <li>• Samenwerking verder uitwerken</li> </ul>	
--------------------	---	--	---	--

Op grond van het voorgaande zullen jaarlijks actie/ jaarplannen worden opgesteld. Middels het jaarverslag leggen wij als school verantwoording af.

